



الجمعية الخيرية  
بأبج عريش

المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: .....  
اليوم: .....  
التاريخ: .....  
الموافق: .....

# لائحة

## تقديم الخدمات



الجمعية الخيرية  
بأبج عريش

المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: .....  
اليوم: .....  
التاريخ: .....  
الموافق: .....

### المقدمة:

تهدف جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش الى إعانة المحتاجين ومساعدتهم في تحقيق حياة أكثر استقراراً وتمكينهم من الاعتماد على ذواتهم في المستقبل من خلال برامج متنوعة بعد تحليل دقيق للاحتياجات الخاصة لعموم المستفيدين .

إن على الجمعية حقاً وواجبات لدى المحتاجين والمستفيدين

وللمستفيدين والمحتاجين حقاً وواجبات على الجمعية كذلك .

لذلك قمنا بإعداد هذا اللائحة لتوضح الحقوق والواجبات للمستفيدين وللجمعية .



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: .....  
اليوم: .....  
التاريخ: .....  
الموافق: .....

## تعريف المصطلحات:

**الجمعية:** جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش - منطقة جازان .

**الأسرة:** هي الأسرة المستفيدة من خدمات الجمعية والمكونة من الأب والأم والأبناء أو الأرملة وأولادها والمطلقات.

**المستفيدون:** هو كل مستفيد من خدمات جمعية البر الخيرية وفق الأنظمة واللوائح الخاصة بالجمعية .

**الحقوق:** الخدمات التي تلتزم الجمعية بتقديمها حسب الامكانية.

**الواجبات:** التزام المستفيد بالأنظمة واللوائح الخاصة بالجمعية .

**الخدمات:** هي مجموعة الأعمال التي تقدمها الجمعية للمستفيدين سواء كانت عينية أو نقدية أو غير ذلك .

**المخالفات:** هي الإخلال بالأنظمة ولوائح الجمعية الخاصة بالمستفيدين .

**اللجنة:** اللجنة المكلفة للبت في بعض المخالفات والتظلمات من الأسر.



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: \_\_\_\_\_  
اليوم: \_\_\_\_\_  
التاريخ: \_\_\_\_\_  
الموافق: \_\_\_\_\_

### ضوابط تسجيل المستفيدين بالجمعية:

- ١- أن يكون سعودي الجنسية .
- ٢- أن يكون في نطاق الخدمات في الجمعية ( محافظة أبوعريش ) .
- ٣- أن يكون من إحدى الفئات الآتية ( بشرط ثبوت الحاجة أو الفقر ) :
  - أ - الأسر
  - ب - النساء الأرمال ( وفق الشروط ) .
  - ج - النساء المطلقات
  - د - النساء المعلقات
  - هـ - اسر السجناء
- ٤- أن تنطبق عليه قاعدة الصرف والتي ستأتي لاحقاً .
- ٥- أن لا يقل العمر عن ٥٥ سنة في حال عدم وجود عمل للمتقدم أو تقرير طبي يمنعه من العمل .
- ٦- المرأة المتقدمة لطلب المساعدة فبالإضافة إلى الشروط السابقة يجب أن تكون إحدى الحالات الآتية :
  - ١- أن تكون المرأة أرملة ( بشرط انطباق قاعدة الجمعية عليها ) .
  - ٢- أن تكون المرأة مطلقة تعول أبنائها
  - ٣- أن تكون المرأة معلقة ( إثبات التعليق وإعانة الأبناء من شاهدين أو إمام المسجد وتسجل شهادتهم بالجمعية )
  - ٤- يدخل في ذلك السعودية المتزوجة من أجنبي
- ٨- أن يحضر المتقدم جميع الأوراق والإثباتات المطلوبة من المراجع الرسمية .
- ٩- يحق للمدير التنفيذي الاستثناء من بعض هذه الشروط حسب ما يراه في بعض الحالات .



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: \_\_\_\_\_  
اليوم: \_\_\_\_\_  
التاريخ: \_\_\_\_\_  
الموافق: \_\_\_\_\_

### المستندات والوثائق المطلوبة عند التقديم لطلب المساعدة

١. أصل الهوية الوطنية مع صورة (حديثة للمطابقة) والتأكد من تاريخ صلاحية البطاقة
٢. أصل سجل الأسرة (مع صورة حديثة) للمطابقة
٣. تعريف حديث بمقدار دخل رب الأسرة (الضمان الاجتماعي ، التقاعد ، المالية . التأمينات . دخل البنت غير المتزوجة . كشف حساب مختصر الصرافة )
٤. فاتورة كهرباء وعقد اجار للمستأجر يكون صادر من مكتب عقاري معتمد ويكون الكتروني
٥. تعريف موثق من مدارس الأبناء
٦. شهادة ميلاد الأبناء الذين لم تتم إضافتهم في سجل الأسرة الاصل مع صورة حديثة للمطابقة
٧. إثبات عدم الزواج او توظيف البنات اللاتي تجاوزت أعمارهن عشرين عام من الاحوال المدنية
٨. رسم مخطط لموقع المنزل مع إحضار رقم المنزل المكون من اربعة ارقام (بريد واصل)
٩. رقم الجوال
١٠. برنت جوازات باسم الزوج والزوجة او الزوجات (يثبت عدم وجود عمالة على كفالتهم)
١١. خطاب من وزارة التجارة بعدم وجود سجلات تجارية ومن البلدية بعدم وجود رخص محلات
١٢. تعبئة نموذج التعهد وتوقيع المستفيد عليه (وفق النموذج المعد من الجمعية )
١٣. شهادة وفاة للزوج (الأصل مع صورة للمطابقة)
١٤. صك حصر ورثة (الأصل مع صورة للمطابقة)
١٥. إحضار ما يثبت لأرملة والمطلقة والمعلقة وأسر المتغيب (عدم زواجها -تعليقها - تغيب زوجها - وإعالة الأولاد)
١٦. مشهد باستمرار السجن لأسر السجناء
١٧. عدد (٤) صور شخصية للأيتام



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: .....  
اليوم: .....  
التاريخ: .....  
الموافق: .....

### قاعدة الصرف العامة للجمعية :

أوضحت القاعدة العامة للصرف في الجمعية الشروط في قبول المتقدم لطلب المساعدة أن يكون الفرق بين موارد الدخل للمتقدم اقل من الاستحقاق العام لهذا المتقدم في السنة بحيث إذا كان استحقاق هذا الشخص للمساعدة أقل من موارد الدخل العام لهذا المتقدم ولأسرته فإنه يستحق مساعدة الجمعية والعكس صحيح إذا كانت الموارد لهذا الشخص ولأسرته أكثر من الاستحقاق السنوي للمساعدة فإنه لا يستحق المساعدة من خدمات الجمعية ونستطيع أن نلخص ما سبق بالقاعدة الرياضية التالية :

موارد دخل الأسرة أكثر من استحقاق الأسرة السنوي = لا يستحق المساعدة

موارد دخل الأسرة أقل من استحقاق الأسرة السنوي = يستحق المساعدة

ولزيد من الإيضاح حول مواد الأسرة والاستحقاق نجملها فيما يلي :

أ / موارد دخل الأسرة :

كل ما يدخل على الأسرة المتقدمة لطلب المساعدة من موارد مالية سواء كان دخلاً شهرياً أو سنوياً أو من عقار أو ماشابه أو ضمان أو عمل تجاري أو غير ذلك مما يزيد من المبالغ الداخلة للأسرة

ب/ قاعدة الاستحقاق :

حددت الجمعية قاعدة الاستحقاق لكل أسرة بعدد أفراد تلك الأسرة بحسب كرت العائلة مع إضافة الأبناء ممن لديه كرت تطعيم أو شهادة ميلاد . وكذلك الأبناء الذين هم خارج الكرت بشرط إحضار مشهد دراسي يفيد بمواصلة الدراسة .



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: \_\_\_\_\_  
اليوم: \_\_\_\_\_  
التاريخ: \_\_\_\_\_  
الموافق: \_\_\_\_\_

### الحد المانع من خدمات الجمعية

الفئة	حد التابع	المنزل		رب الأسرة
		ملك	ايجار	
بدون تابع	-	١٥٠٠	٣٠٠٠	١٥٠٠
١	٨٠٠	٢٠٠٠	٣٥٠٠	١٢٠٠
٢	٨٠٠	٢٠٠٠	٣٥٠٠	١٢٠٠
٣	٨٠٠	٢٨٠٠	٤٠٠٠	١٢٠٠
٤	٨٠٠	٣٦٠٠	٤٥٠٠	١٢٠٠
٥	٨٠٠	٤٤٠٠	٥٠٠٠	١٢٠٠
٦	٧٠٠	٤٧٠٠	٥٥٠٠	١٢٠٠
٧	٧٠٠	٥٤٠٠	٦٠٠٠	١٢٠٠
٨	٧٠٠	٦١٠٠	٦٥٠٠	١٢٠٠
٩	٧٠٠	٦٨٠٠	٧٠٠٠	١٢٠٠
١٠	٧٠٠	٧٥٠٠	٧٥٠٠	١٢٠٠
فوق ١٠	ما فوق ١٠ يكون زيادة في الايجار ب ٥٠٠ وهكذا كل ما زاد العدد			
رب الاسرة بدون تابع	١٥٠٠ ريال			
الافراد التابعين من ١٠ الى ٥	يحسب لكل تابع ٨٠٠ ريال			
٦ وما فوق	يحسب لكل تابع ٧٠٠ ريال			



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: .....  
اليوم: .....  
التاريخ: .....  
الموافق: .....

## قواعد عامة مبنية على قاعدة الصرف العامة للجمعية وموضحة لها :

- ١- لا يوجد حد أعلى لراتب المتقدم بشرط انطباق جميع الشروط عليه .علماً بأن الحد الأعلى للمساعدة المقدمة لأي أسرة هو ٥٠٠٠ ريال لا يصرف أكثر من ذلك الا بقرار من مجلس الإدارة.
- ٢/ إذا كان الفرق بين قاعدة الاستحقاق قاعدة الدخل لصالح المتقدم فإنه يبعد من خدمات الجمعية حتى لو كان الفارق مبلغاً بسيطاً ويترك لمدير الجمعية الصلاحية في استثناء الفارق
- ٣/ التحويل للمساعدة العينية يكون بقرار من الجمعية للضرورة
- ٤/ يتم تجديد البحث سنوياً مع المتقدم لطلب المساعدة مع إحضار جميع الأوراق والمستندات المطلوبة لتجديد البحث
- ٥/ يشترط أن لا يتجاوز عدد الأغنام التي يمتلكها طالب المساعدة أكثر من ٤٠ رأساً من الغنم في حالة امتلاكه لمجموعة من الغنم وإذا اتضح ان المتقدم للمساعدة لديه مجموعة من الابل أو الاغنام فإنه يستبعد من الجمعية .
- ٦/ يشترط أن لا يتجاوز عدد الإبل التي يمتلكها طالب المساعدة من ٢٠ رأساً من الإبل في حالة امتلاكه لمجموعة من الإبل .
- ٧/ تجمع جميع مدخولات المتقدم للمساعدة من عقار أو غيرة تدخل ضمن دخل الأسرة
- ٨/ العمالة تسقط حق المتقدم للاستفادة من خدمات الجمعية ماعدا السائق الخاص أو الخادمة المنزلية التي تستدعي الحاجة لوجودها ( رعاية مريض)
- ٩/ من لوحظ عليه مظاهر الغناء كالمسك الفاخرا أو السيارة الفاخرة يوقف ملفه حتى يتثبت من وضعه
- ١٠/ يستثنى في القبول من عمره اقل من ٦٠ عاما في الحالات التالية :
- ١- أن يكون رب الأسرة معاقاً لا يستطيع العمل مع انطباق القاعدة عليه
- ٢- أن يكون المتقدم من اللذين خرجوا من السجن ولم يجد عملاً وتنطبق عليه قاعدة الجمعية وتتم مساعدته لمدة سنة حتى يجد عملاً
- ٣- أن يكون المتقدم يعمل براتب زهيد مع انطباق القاعدة عليه
- ١١/ إذا كان راتب الزوجة اقل من ٤٠٠٠ ريال تحذف من الأسرة وما عدا ذلك يضاف الى دخل الأسرة فإنه لا يحتسب ضمن دخل الأسرة أما إذا كان أكثر من ٢٠٠٠ ريال تستثنى عن طريق مجلس الفروع فقط
- ١٢/ الفرد المتقدم لطلب المساعدة لا يقبل في خدمات الجمعية إلا إذا ثبت عدم تسجيله في جمعيات أخرى .

أبوعريش . حي الربيع . شارع أبوبكر الرازي (ص.ب: 127) تلفون: 0173251402 - 0173241300 فاكس: 0173246264 - جوال : 0544286432 - 0500730706

حساب البنك الأهلي: 44417468000110 - حساب بنك البلاد 999116230920001

حسابات الجمعية في بنك الراجحي: ح.عام ( 56785 ) ح.الزكاة ( 77336 ) ح.الوقف ( 222775 ) ح.كفالة الأيتام ( 77344 ) ح.مساعدة الزواج: (81005)



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: .....  
اليوم: .....  
التاريخ: .....  
الموافق: .....

- ١٣/ يجب أن يكون طالب المساعدة مؤهلاً لاستلام المال وأنفاقه في أوجه الصرف الصحيحة على نفسه أو أسرته بحيث يعطى الاستحقاق من جيد التصرف من أفراد الأسرة ولا يشترط صاحب الملف
- ١٤/ الملف قابل للتصنيف مرة أخرى حتى بعد الإبعاد إذا ثبت أحقيته للمساعد
- ١٥/ الملف قابل للإبعاد من خدمات الجمعية حتى بعد التصنيف إذا ثبت عدم استحقاقه للمساعدة
- ١٦/ السجين تنتهي مساعدته بخروجه من السجن ورجوعه الى عمله .
- ١٧/ يتم الاستمرار في مساعدة السجين بعد خروجه في حالة انطباق قاعدة الجمعية عليه لمدة عام من خروجه .
- ١٨/ يحق لمدير الجمعية استثناء بعض الحالات بعد تقدير ظروفها وذلك بإعداد خطاب لمدير عام الجمعية موضحاً فيه سبب الاستثناء .
- ١٩/ يستثنى من الأبناء خريج المرحلة الثانوية لمدة سنة
- ٢٠/ تقسيط البيت يحتسب ضمن مصروفات الأسرة إذا حضر ما يثبت ذلك .
- ٢١/ في كل سنة يصدر مدير عام الجمعية قراراً يحدد فيه تاريخ آخر يوم يسمح فيه باستقبال طلبات التسجيل الجديدة قبيل رمضان لكي تتمكن الجمعية من تقديم خدماتها للمسجلين إلا الحالات الإنسانية الصعبة وتستثنى من المدير العام
- الإبعاد من خدمات الجمعية :**
- يستبعد الملف من خدمات الجمعية بعد دراسته من قبل لجنة مختصة في كل فرع تقرر عدم أحقيته للمساعدة للأسباب التالية أو أحدها :
- ١/ الخروج عن قاعدة الصرف العامة للجمعية
- ٢/ انتقال صاحب الملف خارج نطاق خدمات الجمعية .
- ٣/ تحسن الحال المعيشي لصاحب الملف
- ٤/ طلب إلغاء الملف من قبل صاحبه
- ٥/ عدم المراجعة من قبل المستفيد لقسم البحث الاجتماعي لمدة شهرين الا في حالة ثبوت عدروا ضح .
- ٦- وجود أرصدة مالية لصاحب الملف أو ممتلكات أخرى كالعقار وغيره أو مؤسسات أو عمالة على كفالتة .



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: .....  
اليوم: .....  
التاريخ: .....  
الموافق: .....

## حقوق المستفيدين

### للمستفيد الحق في:

- ١ - الحصول على الرعاية المناسبة لحالته والمتوفرة في الجمعية بعد إجراء البحث المكتبي والميداني لحالته من قبل الفريق المتخصص.
- ٢ - إحالته إلى الباحث الاجتماعي المسئول عن تقديم الخدمة له.
- ٣ - طلب تحويل ملفه والمتابعة إلى باحث اجتماعي باحثه اجتماعية آخرين في الجمعية في حالة عدم رغبته في متابعة الخدمة مع الباحث.
- ٤ - الحصول على المعلومات الكافية حول كيفية الحصول على الخدمات التي تقدمها الجمعية للمستفيدين وشروط وإجراءات تقديمها.
- ٥ - الحصول على الخدمات والرعاية كسائر المستفيدين من خدمات الحج معية بدون تمييز وان تقدم له هذه الرعاية والخدمات بكل احترام وتقدير.
- ٦ - معرفة أسباب رفض تقديم أي خدمة أو رعاية له في حال تم رفض تقديم الخدمة من الجمعية

### السرية والخصوصية

#### للمستفيد الحق في:

- ١ - أن يتم التعامل مع ملفه (الورقي/ الإلكتروني) وجميع المراسلات الخاصة بحالته بسرية تامة.
- ٢ - رفض التح دث أو مقابلة من ليس لهم علاقة رسمية بالجمعية أو ليس لهم علاقة بتقديم الرعاية والخدمات المقدمة له .
- ٣ - أن تجري جميع المناقشات والاستشارات ودراسة حالته بكل سرية.
- ٤ - أن لا يسمح بتواجد أي شخص غير معني برعايته وتقديم الخدمات له مالم يأذن له بذلك.



الجمعية الخيرية  
بأبج عريش

المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: .....

اليوم: .....

التاريخ: .....

الموافق: .....

الاحترام والكرامة:

للمستفيد الحق في:

- ١ - الحصول على الرعاية وخدمات الجمعية بكل احترام ومراعاة في كل الأوقات مع الأخذ بعين الاعتبار دائماً لكرامته الشخصية وقيمه ومعتقداته.
- ٢ - له الحق في رفض أي خدمة أو رعاية تقدمها الجمعية ما لم يكن هناك ضرر عليه تقدره الجمعية ويتطلب معها ضرورة تقديم الخدمة أو الرعاية حفاظاً عليه وعلى سلامته.
- ٣ - له الحق في طلب مشاركة أحد أفراد عائلته في اتخاذ القرارات فيما يخص الرعاية والخدمات المقدمة له وفي حل أي مشكلة تتعلق بها.

الجمعية الخيرية  
بأبج عريش



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: \_\_\_\_\_  
اليوم: \_\_\_\_\_  
التاريخ: \_\_\_\_\_  
الموافق: \_\_\_\_\_

### التعريف بمقدمي الخدمة

للمستفيد الحق في:

- ١ - معرفة أسماء ووظائف مقدمي الخدمة والرعاية بالجمعية والذين يقدمون له الخدمة.
- ٢ - معرفة هوية الباحث الاجتماعي المسئول عن رعايته وتقديم له ووسائل الاتصال بهم.

### واجباتك كمستفيد :

يتوجب على المستفيد ما يلي:

- ١ - تقديم كافة المستندات المطلوبة لتقديم الخدمة أو الرعاية له .
- ٢ - الإفصاح عن كافة المعلومات والبيانات التي تم طلبها منه وذلك لمقدمي الخدمة أو الباحث ومراعاة المصادقية في جميع هذه المعلومات والبيانات.
- ٣ - الموافقة على إجراء البحث المكتبي والميداني له واستقبال الباحث الاجتماعي في منزله في الوقت المناسب له لاستكمال إجراءات تقديم الخدمة وتلمس احتياجاته وتعريفه بخدمات الجمعية.
- ٤ - المشاركة في برامج وأنشطة الجمعية التي يتم قبولها من قبله والالتزام بحضورها أو الاعتذار مقدماً عن عدم الرغبة في الحضور.
- ٥ - إبلاغ الجمعية بأي تغييرات اجتماعية أو اقتصادية أو في مقر السكن أو وسيلة الاتصال وذلك فور حدوث التغيير.
- ٦ - الالتزام بتحديث بيانات الأسرة سنوياً حين يتم الإعلان عن موعد التحديث.
- ٧ - المحافظة على بطاقات الصراف الالكتروني وعلى الأجهزة الكهربائية وأجهزة الحاسب الآلي وأي أجهزة يتم تسليمها له من الجمعية.
- ٨ - الالتزام بالزي المحتشم عند مرافقة الجمعية أو المشاركة في البرامج والأنشطة التي تقيمها الجمعية في مقرها أو في مواقع أخرى.



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: \_\_\_\_\_  
اليوم: \_\_\_\_\_  
التاريخ: \_\_\_\_\_  
الموافق: \_\_\_\_\_

- ٩ الاحترام المتبادل لموظفي وموظفات الجمعية وعدم التطاول عليهم لفظياً أو بدنياً.
- ١٠ - عدم الانقطاع عن أي برنامج تدريبي أو منحة تعليمية يتم منحها له عن طريق الجمعية إلا بعد الرجوع إلى الجمعية وتوضيح الأسباب ليتم معالجتها.
- ١١ - عدم التسجيل في أي جمعية أو جهة خيرية بعد قبوله في الجمعية إلا بموافقة الجمعية.
- ١٢ - في حالة عدم رضاه عن خدمات الجمعية وبرامجها ومقدمي الخدمة فإنه يجب عليها الإفصاح عن ذلك من خلال إبلاغ مقدمي الخدمة مباشرة أو التواصل الهاتفي أو موقع الجمعية الإلكتروني لإيصال وجهة نظره أو اقتراحه أو الشكوى ليتم اتخاذ اللازم بشأنها.
- ١٣ - يمكنه الاستفسار بسؤال مقدمي الخدمة ( الباحث ) بالجمعية في حالة عدم فهمه لأي من المعلومات المذكورة في الحقوق والواجبات أو في حال وجود أسئلة أو استفسارات لديه.

## شروط المساعدات

### ضوابط تقديم خدمات المستفيدين :

#### صرف الإعانة النقدية :

- ١ - استحقاق الحالة من خلال تقرير الباحث الاجتماعي .
- ٢ - ان تكون الاسرة ضمن فئات (أ- ب- ج- د)
- ٣ - موافقة اللجنة الاجتماعية على الطلب بعد دراسته
- ٤ - يرفع الطلب بعد اكتمال الاجراء مدير الجمعية لاعتماده ورفعته لمجلس الإدارة
- ٥ - التقيد بالحد المانع الموضح في الجدول السابق
- ٦ - عدم قدرة رب الأسرة على العمل وإثبات ذلك من خلال التقارير الطبية
- ٧ - لا يزيد مبلغ صرف الاعانة النقدية الشهرية عن ١٠٠٠ ريال ولدة لا تزيد عن ستة أشهر يتم بعدها رفع تقرير عن الحالة .



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: \_\_\_\_\_  
اليوم: \_\_\_\_\_  
التاريخ: \_\_\_\_\_  
الموافق: \_\_\_\_\_

٨ - الأولوية تكون حسب الضوابط التالية :

- أ فئة المستفيد تكون (أ).
- ب عدد افراد الاسرة .
- ت توفر ميزانية للمشروع .

### صرف الأجهزة الكهربائية :

١. استحقاق الحالة من خلال تقرير الباحث الاجتماعي .
٢. ان تكون الاسرة ضمن فئات (أ- ب- ج- د)
٣. موافقة اللجنة الاجتماعية على الطلب بعد دراسته
٤. يرفع الطلب بعد اكتمال الاجراء لمدير الجمعية لاعتماده ورفعته لمجلس الإدارة
٥. التقيد بالحد المانع الموضح في الجدول السابق
٦. عمر الاجهزة الكهربائية ٤ سنوات لا يتم الصرف خلالها للمستفيد نفس الجهاز إلا بتقرير معتمد من مركز صيانة بتلف الجهاز نتيجة خلل خارج عن الارادة .
٧. الاولوية تكون حسب الضوابط التالية :
  - فئة المستفيد .
  - عدد افراد الاسرة .
  - تكرار الصرف (يصرف اولاً لمن لم يسبق له الصرف أو بعد تجاوز العمر الافتراضي للجهاز) .
  - توفر ميزانية للمشروع .

### ضوابط صرف السلة الغذائية :

- ١ - استحقاق الحالة من خلال تقرير الباحث الاجتماعي .
- ٢ - ان تكون الاسرة ضمن فئات (أ- ب- ج- د)
- ٣ - موافقة اللجنة الاجتماعية على الطلب بعد دراسته
- ٤ - يرفع الطلب بعد اكتمال الاجراء لمدير الجمعية لاعتماده ورفعته لمجلس الإدارة
- ٥ - التقيد بالحد المانع الموضح في الجدول السابق
- ٦ - الاولوية تكون حسب الضوابط التالية :
  ١. فئة المستفيد .
  ٢. عدد افراد الاسرة.
  ٣. توفر ميزانية للمشروع .



الجمعية الخيرية  
بأبج عريش

المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: .....  
اليوم: .....  
التاريخ: .....  
الموافق: .....

### ضوابط تقديم المساعدات الطارئة :

. الفواتير :

- أ أن يكون من المستفيدين من الجمعية فئة (أ) و(ب) وغير مسجل في الضمان الاجتماعي .
- ب أن لا تكون متأخرة لأكثر من شهر.
- ت أن يكون السداد مرة واحدة في السنة.
- ث أن لا يزيد المبلغ عن خمسمائة ريال .
- ج توفر ميزانية للمشروع .

### الحقوق والتظلم وتقديم الشكوى

الحقوق والتظلم وتقديم الشكوى:

أولاً : للمستفيد الحق في تقديم التظلم أو الشكوى لإدارة الجمعية من أي أمر يراه منتقياً لحقوقه أو تقصير في تقديم الخدمة أو أسلوب تعامل مقدمي الخدمة أو الجهات التي تتعامل معها الجمعية وتقديم خدماتها من خلالها .

ثانياً : على المستفيدين تقديم التظلم أو الشكوى خلال مدة لا تتجاوز (٣٠) يوماً من تاريخ نشوء الحق المطالب به ، و لا يقبل أي تظلم أو شكوى بعد مضي هذه المدة إلا بعذر مشروع تقبله إدارة الجمعية .

ثالثاً: على المستفيد تقديم طلب التظلم أو الشكوى وفق النموذج الإداري المعتمد .



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: \_\_\_\_\_  
اليوم: \_\_\_\_\_  
التاريخ: \_\_\_\_\_  
الموافق: \_\_\_\_\_

## إجراءات التظلم أو الشكوى

إجراءات التظلم أو الشكوى:

تكون إجراءات التظلم على النحو التالي:

- ١ - يقدم المستفيد التظلم أو الشكوى إلى مدير عام الجمعية أو الجهة التي يحددها المدير لاستقبال طلبات التظلم (الجنة).
- ٢ - لا ينظر في الطلبات الغير مكتملة البيانات أو الاسم الصريح ورقم الاتصال.
- ٣ - يعطى للمستفيد رقم تقديم الطلب وتاريخه.
- ٤ - على مدير عام الجمعية اتخاذ الإجراءات التي تكفل النظر في موضوع التظلم وفق ما ينص عليه لائحة حقوق المستفيدين.
- ٥ - يتم البت في موضوع التظلم أو الشكوى من اللجنة خلال مدة لا تتجاوز (١٥) يوم عمل من تاريخ تقديم الطلب أو الشكوى.
- ٦ - تحاط طلبات التظلم أو الشكوى بالسرية الكاملة ولا يطلع عليه الأشخاص ذوي العلاقة
- ٧ - يبلغ المستفيد بنتيجة التظلم أو الشكوى بأي طريقة من طرائق الإبلاغ (الهاتف/البريد الإلكتروني/الجوال/ التواصل الشخصي)
- ٨ - للمدير التنفيذي للجمعية الحق في إحالة المستفيد إلى لجنة الحقوق والواجبات لاتخاذ الإجراءات التأديبية في حقه إذا ظهر أن تظلم المستفيد كيدية.
- ٩ - يمكن للمستفيد تقديم التظلم أو الشكوى للمدير التنفيذي للجمعية من خلال موقع الجمعية أو تسليمها يدوياً لمكتب المدير التنفيذي خلال ساعات العمل الرسمي من الأحد إلى الخميس في ظرف مغلق.



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: .....  
اليوم: .....  
التاريخ: .....  
الموافق: .....

## الخدمات المقدمة للمستفيدين

**أولاً : الخدمات الأساسية:** وهي الخدمات التي تلتزم الجمعية بتقديمها لكل فرد من الأفراد والمستفيدين وفق ما تراه الجمعية مناسباً من حيث آلية ووقت تقديم الخدمة (شهرياً أو دورياً) وهي:

م	نوع الخدمة	الإيضاح
١	خدمة المواد الغذائية (غذاء)	موسمية حسب الاحتياج وتحدد بموجب قرار إداري يصدر من مدير عام الجمعية مبني على تكلفة المعيشة وقت صدور القرار و تقدم ممن خلال بطاقة ممغنطة يغذى حسابها من قبل الجمعية وتوفر للمستفيد بالاتفاق مع متعهد توفير الخدمة .
٢	المصروفات النقدية (نقداً)	هو مبلغ نقدي يصرف للمستفيد حسب الامكانيات من خلال بطاقة ممغنطة يصدرها مصرف الراجحي لتقديم الخدمة للمستفيد ويغذي حسابها شهرياً م ن قبل الجمعية ويحدد مبلغها بموجب قرار إداري يصدر من مدير الجمعية .
٣	خدمة الكساء (كساء)	وهي خدمة تأمين ملابس تقدم من خلال متعهد عن طريق بطاقة ممغنطة يغذى حسابها حسب الامكانيات من قبل الجمعية وتوفر للمستفيد باتفاق مع متعهد توفير الخدمة ويتم تحديد مبلغها الشهري بموجب قرار إداري يصدر من مدير عام الجمعية مبني على تكلفة المعيشة .

### ١ - توفير وصيانة الأجهزة الكهربائية:

لكل أسرة مستفيدة والتي لا يمكن للأسرة شراء بعض الأجهزة الكهربائية أو صيانتها فلها الحق في الحصول على صيانة الأجهزة الكهربائية أو توفير أجهزة منزلية عن طريق الجمعية وفق احتياجات وتوصيات إدارة الخدمات.



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: .....  
اليوم: .....  
التاريخ: .....  
الموافق: .....

## ٢ - التدريب (لجميع المستفيدين):

لكل أسرة مستفيدة من فئة ولديها الرغبة الجادة في التدريب فلهم الحق في الحصول على الدورات التدريبية ذات جدوى مستقبلية ومن متطلبات سوق العمل كمثل (المقدرات، التحصيلي، اللغة الانجليزية، وغيرها) وذلك عن طريق الدورات التدريبية التي تقدمها الجمعية وفي حال عدم توفر الدورات التدريبية المطلوبة لدى الجمعية فيمكن تقديم الخدمة وتحمل الجمعية تكاليف التدريب بناء على ما تراه إدارة البرامج بالجمعية.

## ٣ - التوظيف:

المقصود بالتوظيف أن تقوم الجمعية بال تواصل مع الجهات الحكومية والأهلية لإيجاد فرص وظيفية متميزة تناسب مع مؤهلات الأبناء/الفتيات/الأمهات.

## ثالثاً: الخدمات المساندة (الموسمية):

هي الخدمات التي تقدمها الجمعية في مواسم معينة بناءً على ما يردها من تبرعات لخدمة المقدمة وبالتالي فإن الجمعية قد لا تتمكن من تقديم هذه الخدمة لجميع المستفيدين في حال عدم توفر الدعم اللازم للمشروع أو الخدمة من قبل فاعلي الخير وهذه الخدمات كما يلي:

## ١ - زكاة الفطر:

يتم توزيع زكاة الفطر وفقاً لما يرد للجمعية من تبرعات للمشروع ويتم تعميم آلية زكاة الفطر في حينها عن طريق إدارة المستفيدين .

## ٢ - كسوة العيد:

يتم تقديم كسوة العيد وفق آلية معينة يتم تصميمها في حينها عن طريق إدارة المستفيدين

## ٣ - مستلزمات كسوة الشتاء:

لكل أسرة مستفيدة لها الحق في الحصول على هذه الخدمة ويتم تقديم هذه الخدمة في بطاقة البركة أو عن طريق مورد الملابس في نظام بطاقة الصرف الإلكتروني وفق ما تراه إدارة الجمعية في حينه.



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: .....  
اليوم: .....  
التاريخ: .....  
الموافق: .....

٤ - لحوم الأضاحي :

لكل أسرة مستفيدة لها الحق في الحصول على هذه الخدمة ويتم تقديم هذه الخدمة وفقاً للتبرعات الواردة للمشروع وبالتالي قد تشمل جميع الأسر المستفيدة من خدمات الجمعية وتخصص للأكثر احتياجاً.

٥ - السلة الرمضانية :

لكل أسرة مستفيدة لها الحق في الحصول على سلة رمضان ويتم صرف سلة غذائية لكل أسرة في شهر رمضان وفقاً لما تراه الجمعية مناسباً لعدد أفراد الأسرة ويمكن أن تكون نقداً في بطاقة البركة أو عن طريق بطاقة الصراف الإلكتروني بطاقة منافذ (غذاء) ويحدد قيمتها بتعميم من مدير إدارة الخدمات الاجتماعية وفقاً للميزانية التقديرية المعتمدة للمشروع.

٦ - المستلزمات المدرسية ( الحقيبة - المربول - العباات ):

لكل أسرة مستفيدة ولديه طلاب وطالبات فان هذه الخدمة تقدم لجميع طلاب و طالبات الأسر المستفيدة من نفس الفئة.

## لجنة الحقوق والواجبات

لجنة الحقوق والواجبات :

من باب المساواة والعدل ولضمان الحقوق والواجبات يتم تكوين (لجنة الحقوق والواجبات) مكونة من :

مدير خدمات المستفيدين رئيساً وعضوية مدير البرامج عضواً والكفالات عضواً ومشرفة القسم النسائي عضواً ومقرراً للنظر في الجزاءات التي تتطلب إيقاف الخدمات بشكل نهائي وتكون مهامها :

١- دراسة أشكوى يتم تقديمها من المستفيدين سواء كانت متعلقة بالخدمات المقدمة أو التقصير في تقديم الخدمة أو مقدمي الخدمة.

٢- دراسة المخالفات التي تقع من المستفيدين .

٣- وضع نماذج المساءلة.



الجمعية الخيرية  
بأبج عريش

المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: .....

اليوم: .....

التاريخ: .....

الموافق: .....

- ٣- كتابة التوصيات ونتائج التحقق من الشكوى .
- ٤- اعتماد القرار من المدير التنفيذي .
- ٥- المتابعة والتحقق من تنفيذ القرار.
- ٦- يمكن للجنة طلب عضو أو أعضاء ترى أهمية أضافتهم للجنة ويعتمد ذلك خطأً من المدير التنفيذي.
- ٧- يمكن للجنة استدعاء من تراه للاستشارة بما لديه.

الجمعية الخيرية  
بأبج عريش



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: .....  
اليوم: .....  
التاريخ: .....  
الموافق: .....

### لائحة المخالفات والإجراءات المترتبة عليها

الإجراءات				المخالفة	رقم المخالفة
رابع مرة	ثالث مرة	ثاني مرة	أول مرة		
تعليق خدمات الأسرة نهائياً (بقرار من لجنة الحقوق والواجبات)	تعليق خدمات الأسرة لمدة سنة	تعليق خدمات الأسرة لمدة ستة أشهر	إقرار خطي بعدم تكرار ذلك	التحايل من أجل الحصول على خدمات الجمعية من خلال التزوير بعرض العقد أو إحضار أوراق غير صحيحة	١
تعليق خدمات الأسرة نهائياً (بقرار من لجنة الحقوق والواجبات)	تعليق الصرف لمدة شهر	إقرار خطي بعدم تكرار ذلك مع المطالبة بالتصحيح والإشارة لما حصل في المرة الأولى	تنبيه الأسرة مع المطالبة بالتصحيح	عدم المصادقية في المعلومات المقدمة من الأسرة	٢
إيقاف الصرف بعد توثيق ذلك من الباحثة الاجتماعية ومدير إدارة البحث	إقرار وتعهد من الأسر برفضها للزيارة	الاتصال من مدير إدارة البحث	توضيح طبيعة العمل للأسرة من قبل فريق البحث	رفض الأسرة لزيارة فريق البحث	٣
إيقاف الصرف مدة شهر	إيقاف إجراءات المعاملة ذات العلاقة	إقرار خطي بعدم التكرار لذلك	تنبيه الأسرة بضرورة ذلك لكي لا يؤثر على استمرار خدمات الجمعية المقدمة لها	الماطلة في تقديم المعلومات أو البيانات	٤
إيقاف الصرف نهائي	إيقاف الصرف مؤقتاً حسب لائحة البحث والخدمة الاجتماعية	إقرار خطي بعدم التكرار لذلك	تنبيه الأسرة	تغيير أرقام هواتف الاتصال أو عنوان السكن وعدم تبليغ الجمعية بذلك	٥
تعليق خدمات الأسرة نهائياً (بقرار من لجنة الحقوق والواجبات)	تعليق خدمات الأسرة لمدة ثلاثة أشهر مع الاحتفاظ بحق المتضرر	تعليق خدمات الأسرة لمدة ثلاثة أشهر مع تبليغ الجهات الأمنية وتحملهم إصلاح ما تم إتلافه	أخذ تعهد خطي مع إبلاغ الجهات الأمنية في حال عدم تنازل الموظف/ الموظفة	الاعتداء البدني على احد موظفي/موظفات الجمعية	٦
تعليق خدمات الأسرة نهائياً	إيقاف الأسرة من الخدمة نهائياً	تعليق خدمات الأسرة من الصرف لمدة ثلاثة أشهر مع تبليغ الجهات الأمنية وتحملهم إصلاح ما تم إتلافه	أخذ التعهد الخطي مع تبليغ الجهات ذات العلاقة في حال الحاجة لذلك	إلحاق إضرار بممتلكات الجمعية	٧
يعلق عنها الصرف لحين تحسن سلوكها واخذ التعهد اللازم عليها	تعليق خدمة الصرف لمدة شهر	تعليق خدمات الأسرة من الصرف لمدة ثلاثة أشهر مع تبليغ الجهات الأمنية وتحملهم إصلاح ما تم إتلافه	تنبيه الأسرة وحفظ التنبيه في ملف الأسرة	تلفظ إحدى الأسر بالفاظ نابيه على احد الموظفين أو الموظفات سواء كان ذلك أثناء حضورها للجمعية أو أثناء الزيارات الميدانية أو عن طريق الهاتف	٨



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: .....  
اليوم: .....  
التاريخ: .....  
الموافق: .....

٩	عدم التزام الأبناء أو البنات أو الأمهات بالحضور للدورات التدريبية القصيرة	إقرار خطي بعد تكرار لذلك	حسم تكاليف برنامج الدورة من مستحقات الأسرة	تعليق الصرف لمدة شهرين	تعليق الصرف نهائي
١٠	صدور أي سلوك غير لائق من المستفيدين عند مراجعتهم لأحدى الجهات التي تتعاقد معها الجمعية لتوفير احتياجات المستفيدين	تنبيه الأسرة مع المطالبة بالالتزام	تعليق الصرف لمدة شهر من هذه الخدمة	تعليق الصرف لمدة شهرين من هذه الخدمة	تعليق الصرف نهائي (بقرار من لجنة الحقوق والواجبات)
١١	قيام الأسرة طلب التسجيل في جمعية أخرى بعد قبولها في الجمعية	تنبيه مع المطالبة بالالتزام وإلغاء احد الطلبين	تنبيه للمرة الثانية مع مطالبتها بإعادة أي مبالغ استلمتها خلال الفترة من قبولها في جمعية بناء	تعليق خدمات الجمعية عنها (بقرار من لجنة الحقوق والواجبات)	
١٢	زواج أو وفاة أحد أبناء أو بنات الأسرة أو الأرملة دون إبلاغ الجمعية وإخفاء ذلك	تنبيه للمرة الأولى مع المطالبة بالالتزام وإبلاغ الجمعية بمثل هذه الحالات فور حدوثها	تعليق الصرف شهرين عن الأسرة	تعليق الصرف لمدة ثلاثة أشهر عن الأسرة	تعليق خدمات الجمعية عنها (بقرار من لجنة الحقوق والواجبات)
١٣	استلام الأسرة مبلغ مالي لشراء أي من مستلزمات الأسرة على أن تحضر فاتورة الشراء ولم تلتزم بذلك	يتم مطالبة الأسرة بإحضار الفاتورة أو المبلغ	تنبيه مع المطالبة بالالتزام وحسم المبلغ من بطاقة البركة	تعليق الصرف لمدة شهرين	

### آلية عمل اللجنة الاستشارية

#### آلية العمل:

- ١- تنعقد اللجنة بشكل طارئ كلما دعت الحاجة إلى انعقاده.
- ٢- يمكن أن تنعقد اللجنة بطلب من رئيس المجلس أو من المدير التنفيذي لبحث موضوع ما.
- ٣- تعتبر قرارات اللجنة فيما هو من صلاحياتها نافذة ما لم تخالف لأئحة أو نظام من أنظمة الجمعية السائدة.
- ٤- لا ينعقد الاجتماع إلا بحضور ثلاثة أعضاء على الأقل .



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: .....

اليوم: .....

التاريخ: .....

الموافق: .....

### صلاحيات اللجنة:

- ١- تنظر اللجنة في طلبات واحتياجات المستفيدين وتصدر قراراتها حسب أنظمة واتفاقيات مجلس الإدارة.
- ٢- تنظر اللجنة في الطلبات والمعاريض الطارئة والمستعجلة وتصدر قراراتها المناسبة حسب أنظمة ولوائح الجمعية وقرارات المجلس.
- ٣- تنظر اللجنة في احتياجات الجمعية وتصدر قراراتها لمجلس الإدارة بما يتوافق مع مرئيات المجلس.
- ٤- تقوم اللجنة بدراسة الاقتراحات والمرئيات والمشاريع الجديدة والاستثمارات وكتابة مرئيات حسب الحاجة أو ما يكلفه بها مجلس الإدارة.
- ٥- تقوم اللجنة بالأعمال الطارئة والمستحثة حسب ما تقضيه الحاجة.
- ٦- اعتماد قرارات اللجان العاملة تحت مظلة الجمعية.
- ٧- تسجيل المستفيدين حسب لوائح وشروط التسجيل المعتمدة من مجلس الإدارة وبعد استكمال عمل الباحث.

الجمعية الخيرية  
بأبي عريش



المملكة العربية السعودية  
جمعية البر الخيرية بمحافظة أبوعريش  
تحت إشراف  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
مسجلة برقم - ١٣٤

الرقم: .....  
اليوم: .....  
التاريخ: .....  
الموافق: .....

## اعتماد المجلس

### اعتمد مجلس الادارة لائحة تقديم الخدمات

الاسم	المنصب	التوقيع
الأستاذ / غازي قاسم ادريس	رئيس مجلس الإدارة	
الدكتور/ خالد أبو القاسم شرواني	نائب رئيس مجلس الإدارة	
الأستاذ/ عقيل أحمد سويدي	عضو مجلس الإدارة	
الدكتور/ عماد عبده علوان	عضو مجلس الإدارة	
الأستاذ / إبراهيم محمد أبو شرحة	عضو مجلس الإدارة	
الأستاذ/ محمد عبدالرحمن العطاس	عضو مجلس الإدارة	
الأستاذ/ رمزي محمد جعر	عضو مجلس الإدارة	
الأستاذ/ محمد زاهر الياامي	عضو مجلس الإدارة	
الأستاذ/ عبدالله موسى عياشي	عضو مجلس الإدارة	
الأستاذ / احمد علي مجرشي	عضو مجلس الإدارة	
الأستاذ / إبراهيم أحمد قحطاني	عضو مجلس الإدارة	